

Inženirska zbornica Slovenije

LETNO POROČILO ZA LETO 2020

Inženirska zbornica Slovenije

Letno poročilo za leto 2020

Vsebina	Stran
Poslovno poročilo	3
Bilanca stanja	13
Izkaz prihodkov in odhodkov	14
Računovodske usmeritve	15
Pojasnila k računovodskim izkazom	19

Inženirska zbornica Slovenije

Poslovno poročilo

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje zbornice:

Naslov:	Inženirska zbornica Slovenije (IZS) Jarška cesta 10b, 1000 Ljubljana
Predsednik:	mag. Črtomir Remec, univ.dipl.inž.grad.
Matična številka:	1190580
Identifikacijska številka:	SI46794093
Šifra dejavnosti:	91120
Telefon:	01/ 547 33 40 (centrala)
Elektronska pošta:	izs@izs.si
Internetna stran:	www.izs.si
Datum ustanovitve:	21. november 1996 na podlagi ZGO
Število redno zaposlenih:	12
Število članov:	7.335
Statut:	Ur.l. RS št. 37/18, 68/19
Pravni status:	pravna oseba javnega prava

2. Dolgoročni cilji zbornice:

Zbornica zagotavlja strokovnost in varuje javni interes ter varstvo tretjih oseb na področju graditve objektov in urejanja prostora. Zbornica zastopa stanovske interese članov, spremlja in obravnava problematiko dela članov, določa strokovna načela na področju prostorskega načrtovanja in graditve objektov, spodbuja in zastopa poklicne, socialne in gospodarske interese članov ter jim svetuje, skrbi za skladen razvoj stroke in varstvo stanovskega ugleda, nadzoruje izpolnjevanje poklicnih dolžnosti in opravlja druge z zakonom in statutom določene naloge.

Dela in naloge zbornice:

- izvajanje javnih pooblastil;
- dvig kakovosti inženirskih storitev;
- pospeševanje razvoja strok združenih v zbornici in skrb za dvig njihovega ugleda;
- kakovostno informiranje članov in komuniciranje z njimi;
- svetovanje članom;
- sodelovanje z državnimi organi pri pripravi predpisov in zastopanje stroke v razmerju do njih;
- krepitev odnosov z domačimi in tujimi poklicnimi organizacijami;
- sodelovanje v mednarodnih inženirskih organizacijah.

3. Letni cilji zbornice:

Letni cilji zbornice so zapisani v planu dela za leto 2020, ki ga je sprejela skupščina zbornice na 46. redni seji skupščine dne 10. decembra 2019.

Delo je potekalo v okviru organov, delovnih teles, matičnih sekcij posameznih strok in služb zbornice, ki so svoje delo prilagajale tudi stanju v stroki in družbi.

4. Doseganje zastavljenih ciljev, ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev:

Za leto 2020 zastavljeni cilji so bili navkljub zahtevnemu poslovnemu okolju zaradi epidemije COVID-19 v veliki meri doseženi. Potrebne so bile prilagoditve načina poslovanja epidemiji, zato nekaterih ciljev ni bilo mogoče doseči, a so bili tekom leta dodani in realizirani novi cilji.

Tako je bila že spomladi vzpostavljena ponudba izobraževanj IZS na daljavo, septembra pa je bila nadgrajena še s ponudbo ogleda vnaprej posnetih izobraževanj na portalu »eIZOBRAŽEVANJA IZS«. Obe spremembi sta bili toplo sprejeti med članstvom in sta tako v celoti nadomestili siceršnja izobraževanja »v živo«, ki so se zaključila tik pred razglasitvijo epidemije z uspešno organiziranim Slovenskim inženirskim dnevom: Integralno projektiranje in vodenje projektov, izobraževalno-družabnim dogodkom s 1900 udeleženci.

Prav tako spomladi je bil vzpostavljen portal »eINŽENIR«, s katerim sta članom omogočena vpogled v osebne podatke in komunikacija s službami zbornice na daljavo.

Prenovljena je bila tudi spletna stran www.izs.si. S tem je bil zaključen kompleksen projekt digitalizacije poslovanja, ki je posegel v celotno dejavnost zbornice – prenovo delovnih procesov zaradi sprememb resorne zakonodaje, novo aplikativno podporo celotnemu delovanju zbornice preko spletne aplikacije in izboljšavo uporabniške izkušnje (portala »eINŽENIR« in »eIZOBRAŽEVANJA«, vsebinska in vizualna prenova spletne strani IZS). Pomembno je, da so našteje stvari med seboj tesno povezane in integrirane v celoto, kar pomeni velik prihranek časa pri vsakdanjem delu, boljšo uporabniško izkušnjo in možnost dela preko svetovnega spleta, kar je v času epidemije COVID 19 omogočilo popolnoma nemoteno delo služb zbornice, z varnim načinom dela od doma, in enako kvaliteten servis članom.

Na izvajanje strokovnih izpitov, strokovni nadzor in vodenje disciplinskih postopkov je epidemija prav tako vplivala. Spomladanski izpitni roki so bili zaradi epidemije COVID-19 zamaknjeni na zgodnje poletje. Jesenskih izpitnih rokov ni bilo več mogoče izvesti »v živo«. Zato je bil vzpostavljen sistem izvedbe izpitov na daljavo, pri čemer pa izpitnih rokov vseh strok v letu 2020 ni bilo mogoče izvesti, tako da so bili trije izpitni roki premaknjeni v januar 2021.

Redni strokovni nadzori so bili z izjemo dveh izvedeni nemoteno. Dokončani so bili trije izredni nadzori, dva sta v teku. V enem primeru ni bilo ugotovljenih večjih nepravilnosti, v drugem je bil zaradi ugotovljenih nepravilnosti izrečen obnovitveni nadzor, v tretjem pa je bilo potrjeno, da so bila članu po pomoči dodeljena napačna (prevelika) pooblastila.

Več motenj je bilo zaradi omejitev združevanja pri vodenju disciplinskih postopkov. Disciplinski tožilec je prejel 48 prijav in v 15. primerih podal zahtevo za uvedbo disciplinskega postopka. V štirih primerih je disciplinsko sodišče člana oprostilo, v drugih dveh izreklo opomin s stransko sankcijo, v enem primeru je članu izreklo pogojni izbris za dobo enega leta. Osem zadev je še v teku.

Pridobljeno je bilo soglasje Ministrstva za okolje in prostor h kompetenčnim profilom za pooblaščen inženirje vseh strok. V letu 2020 se je zaključilo prehodno obdobje za vodje del, ki so morali do 1.6.2020 uskladiti podatke v imeniku.

Skupščina zbornice je potrdila volilni pravilnik, spremembo statuta zbornice in splošnega akta o stalnem poklicnem usposabljanju pooblaščenih inženirjev. Ker k zadnjima soglasja Ministrstvo za okolje in prostor (MOP) še ni podalo, zaradi česar še nista bila objavljena v Uradnem listu RS, njune spremembe še ne veljajo. In ker je bila želja volitve novih organov zbornice izpeljati z razširjeno volilno komisijo, se je nekaj mesecev čakalo na soglasje MOP k spremembi statuta zbornice, nakar je skupščina zbornice decembra

Inženirska zbornica Slovenije

odločila, da se ne čaka več in razpiše volitve volilne komisije v sestavi, kot jo predvideva trenutni statut. Etični kodeks vodij del, ki ga je skupščina IZS sprejela 2019 in ga morata potrditi še GZS in OZS, je decembra sprejela GZS-ZGIGM, OZS pa še ne. Vendar bo na IZS potrebna ponovna obravnava, ker se zbornici z besedilom IZS ne strinjata v celoti.

Leto 2020 so ponovno močno zaznamovale aktivnosti vezane na spremembo zakonodaje (gradbene, poklicne, prostorske, okoljske, javno naročniške, stanovanjske, o učinkoviti rabi energije). Prizadevali smo si za uveljavitev že pripravljenih predlogov kot tudi novih. MOP smo posredovali predlog za spremembe in dopolnitve Gradbenega zakona (GZ), dalje stališča do predloga novega Gradbenega zakona (GZ-1) v javni obravnavi in medresorski obravnavi – lastne, skupaj z GZS-ZGIGM in deloma tudi ZAPS. Do vsebinskih pogovorov z MOP ni prišlo. Odgovarjali smo na številna vprašanja povezana z zakonodajo in njenimi podzakonskimi akti. Načrtovana srečanja z upravnimi enotami in gradbenimi inšpektorji zaradi epidemije COVID-19 niso bila opravljena, smo pa s SIST identificirali potencialne skupne aktivnosti in se pogovorili o možnih ugodnostih za člane zbornice.

Dokončali smo Pravila stroke o podrobnejšem načinu izdelave projektne dokumentacije - Zvezek 0 in ga kot priporočilo objavili na spletni strani. Objavili smo vzorčni pogodbi za projektiranje in nadzor. MST je izdala Smernice za zajem požarne vode, MSE Priročnik za CNS sisteme in Priročnik za projektiranje polnilnih postaj za električna vozila. MSS je izdala več navodil in stališč povezanih z virusom COVID-19 (prezračevalni sistemi, vodovodni sistemi), poleg tega tudi priročnika Visoko-zmogljive stavbe, razvlaževanje zraka in korona virus ter Oskrbna mesta za COVID bolnike. Posodobila in razširila je tudi obseg prevedenih delov priročnika ANSI/ASHRAE/IES Standard 90-1. MSGeo je dokončala novelo Cenika geodetskih storitev.

MSG je izvedla posveta in vodila aktivnosti za enakopravno obravnavo pooblaščenih inženirjev pri energetskih prenovah stavb in za okrepitev zavedanja državne uprave in ljudi o premajhni potresni odpornosti določenega, starejšega segmenta stavb v RS in si prizadevala, da bi država sistematično pristopila k reševanju tega problema in EU sredstva v prihodnosti namenila tudi za namen potresne ojačitve stavb.

Projekt izdelave standardiziranih popisov del, materiala in opreme za visoko gradnjo je bil razširjen na izdelavo popisov za elektro- in strojno-inštalacijska dela. Zaključek je predviden v letu 2021.

Projekt ponudbe kolektivnega zavarovanja odgovornosti po ZAID za člane zbornice je zastal, saj je bilo ugotovljeno, da zavarovanje članov neodvisno od zavarovanja gospodarskega subjekta ni smiselno, anketa o zavarovanju pa je pokazala, da so gospodarski subjekti, ki so zainteresirani za zavarovanje preko zbornice tako močno različni, da skupnega imenovalca zaenkrat ni bilo mogoče najti.

Ker pogoji za organizacijo vodenja projektnih natečajev še vedno niso v celoti vzpostavljeni, zbornica na področju vodenja projektnih natečajev zaenkrat sodeluje z ZAPS. Z ZAPS je bil pripravljen tudi skupen predlog za reševanje problematike referenc v javnem naročanju in predstavljen Ministrstvu za javno upravo (MJU). Reševanje je v teku v sklopu prenove Smernice za javno naročanje arhitekturnih in inženirskih storitev. V okviru le tega se obravnava in rešuje tudi naš predlog za izvajanje strokovnih pregledov projektne dokumentacije.

Izdali smo štiri številke revije IZS.NOVO, nova predstavljena brošura o zbornici bo izdana po volitvah v organe IZS. S ciljem ozaveščanja javnosti o pomembnosti inženirskih storitev za družbo in dviga prepoznavnosti poklica pooblaščenega inženirja kot tudi kakovosti komuniciranja s člani, javnostmi in odločevalci, je bila izdelana strategija komuniciranja, kot vodnik komunikacijskih aktivnosti v prihodnjih

Inženirska zbornica Slovenije

treh letih. V okviru izdelave strategije je bila izvedena anketa o zadovoljstvu članov z delom zbornice, ki je pokazala, da so člani, ki so v anketi sodelovali, z delom zbornice zadovoljni.

Kot član smo sodelovali v rednih aktivnostih Svetovne zveze inženirskih organizacij, Evropskega sveta inženirskih zbornic, Evropskega sveta gradbenih inženirjev in Evropskega sveta inženirjev geodezije, ki pa so zaradi epidemije COVID-19 potekale v manjšem obsegu kot sicer.

Izobraževanja IZS:

Izvedli smo 64 izobraževanj in Slovenski inženirski dan (SID): Integralno projektiranje in vodenje projektov. Načrtovani cilj izvedbe 60 izobraževanj smo presegli. Število udeležencev (Izobraževanja IZS 3.746 + eIZOBRAŽEVANJE 518 + SID 1.936 = 6.200) je bilo 7% manjše kot v letu 2019, kar je mogoče pripisati odsotnosti izobraževanj v drugi polovici marca in v aprilu. Pomembno je, da so člani sprejeli izobraževanja na daljavo in jih pohvalili. Udeležba na izobraževanjih (2017: 803, 2018: 1.812, 2019: 5.837 brez WCF2019, 6.680 z WCF2019, 2020: 4.264 brez SID, 6.200 s SID).



Strokovni izpiti za pooblaščenega inženirja in vodjo del:

V letu 2020 je bilo izvedenih 145 osnovnih in 53 delnih ter 37 popravnih strokovnih izpitov, kar pomeni, da je skupaj opravljalo strokovni izpit 235 kandidatov, t.j. 35% manj kot načrtovano in 35% manj kot v letu 2019.

Razlog za manjše število kandidatov na strokovnih izpitih je posledica dejstva, da so bili jesenski izpitni za gradbeno, elektro in strojno stroko zaradi epidemije premaknjeni v januar 2021; udeležili so se jih 103. kandidati.

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Št. izvedenih osnovnih in dopolnilnih strokovnih izpitov	250	232	218	272	305	409	277	198
Št. izvedenih popravnih strokovnih izpitov	84	72	71	93	102	146	81	37
SKUPAJ	334	304	289	365	407	555	358	235

Število izvedenih strokovnih izpitov za pooblaščenega inženirja in vodjo del



Imeniki in sezname:

V letu 2020 se je v imenik pooblaščenih inženirjev vpisalo 151 oseb, v imenik vodij del pa 227 oseb, v zbornico je bil vpisan 1 prostovoljni član, skupaj 376 oseb (t.j. 13% manj, kot je bilo načrtovano in 44% manj kot v letu 2019). Iz imenika pooblaščenih inženirjev se je izbrisalo 338 oseb, iz imenika vodij del pa 102. 875 pooblaščenih inženirjev in 697 vodij del je svoj aktivni poklicni naziv spremenilo v mirovanje. V seznam projektivnih in geodetskih podjetij se je vpisalo 22 podjetij, 107 podjetij pa se je iz njega izpisalo. Konec leta je bilo v imenik pooblaščenih inženirjev vpisanih 7.335 oseb, v imenik vodij del 2.907 oseb in v seznam projektivnih in geodetskih podjetij 1.169 podjetij.

Število oseb, ki so se vpisale v imenik pooblaščenih inženirjev, je močno padlo. Ocenjuje se, da je manjši vpis posledica dveh razlogov; prvi je ta, da je bilo opravljeno manjše število strokovnih izpitov; drugi pa, da je večina svoj status uredila v letu 2018, ko se je začel uporabljati ZAID oziroma v 2019, ko se je s 1.6.2019 izteklo prehodno obdobje za pooblašcene inženirje.

Imenik pooblaščenih inženirjev:

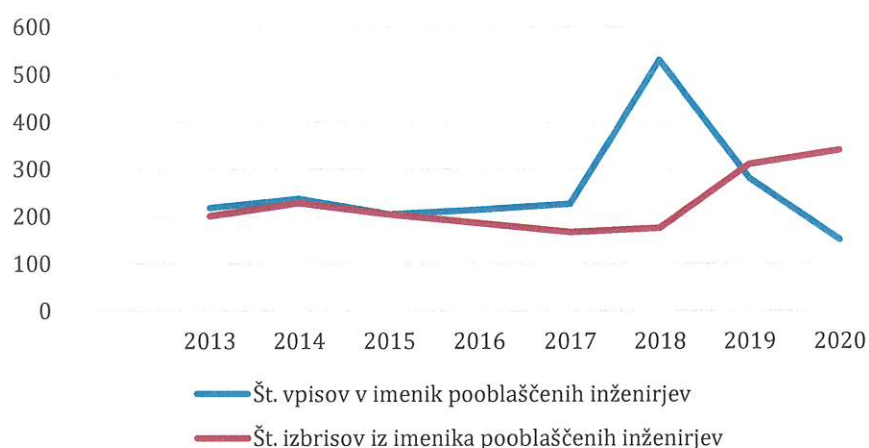
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Št. vpisov v imenik	218	237	204	214	226	530	280	151***
Št. izbrisov iz imenika	201	228	204	186	167	175	310	340***
Št. izdanih odločb o priznanju poklicne kvalifikacije	34	54	37	16	37	26	11	9***
Št. vpisanih v imenik na dan 31.12. (aktivnih in mirovanje)	6.698*	6.678*	6.661*	6.681*	6.717*	7.468**	7.445**	7.333**
Št. vpisanih v imenik na dan 31.12. (aktivnih)						6.990	5.762	5.334
Št. vpisanih v imenik na dan 31.12. (mirovanje)						478	1.683	1.999

* Skupno število odgovornih projektantov in odgovornih vodij del za zahtevne objekte

** Skupno število pooblaščenih in nadzornih inženirjev

*** Do 31.12.2019 upoštevan datum izdaje odločbe, v letu 2020 pa datum pravnomočnosti odločbe.

Vpis in izbris iz imenika pooblaščenih inženirjev



Število članov vpisanih v imenik pooblaščenih inženirjev (aktivni in v mirovanju)



Imenik vodij del:

	2018	2019	2020
Št. vpisov v imenik	363	384	225*
Št. izbrisov iz imenika	0	113	102*
Št. izdanih odločb o priznanju poklicne kvalifikacije	16	86	16*
Št. vpisanih v imenik na dan 31.12. (aktivnih in mirovanje)	2.490	2.756	2.907
Št. vpisanih v imenik na dan 31.12. (aktivnih)	2.360	2.558	2.051
Št. vpisanih v imenik na dan 31.12. (mirovanje)	130	198	856

* Do 31.12.2019 upoštevan datum izdaje odločbe, v letu 2020 pa datum pravnomočnosti odločbe.

V letu 2020 se je zaključilo prehodno obdobje za vodje del, ki so morali do 1.6.2020 uskladiti podatke v imeniku. Posledično se je preko 200 vodij del vpisalo v imenik, vsem tistim, ki niso dokazali izpolnjevanja pogojev za aktiven poklicni naziv, pa je bil le ta spremenjen v mirovanje.

Inženirska zbornica Slovenije

Seznam podjetij:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Št. vpisov v seznam gospodarskih subjektov, ki opravljajo arhitekturno in inženirsko dejavnost	44	23	16	28	26	27	55	22
Št. izbrisov iz seznama gospodarskih subjektov, ki opravljajo arhitekturno in inženirsko dejavnost	44	23	16	28	26	21	77	107
Št. gospodarskih subjektov, ki opravljajo arhitekturno in inženirsko dejavnost, vpisanih v seznam na dan 31.12.	1.541*	1.432*	1.379*	1.298*	1.270*	1.276	1.254	1.169

* Št. projektivnih in geodetskih podjetij vpisanih v seznam IZS

Sistem vodenja kakovosti

V letu 2020 je bila izvedena ena notranja presoja sistema vodenja kakovosti vzpostavljenega na Inženirski zbornici Slovenije. Notranja presoja je bila izvedena 31.1.2020. Zunanja presoja pa je bila izvedena 24.11.2020. Na zunanji presoji ni bilo ugotovljenih nobenih neskladnosti, sprejetih ni bilo priporočil. Ugotavljamo, da so identificirani procesi dobro obvladovani in da je vzpostavljen optimalni obseg dokumentiranosti procesov.

Komentar k računovodskim izkazom za leto 2020

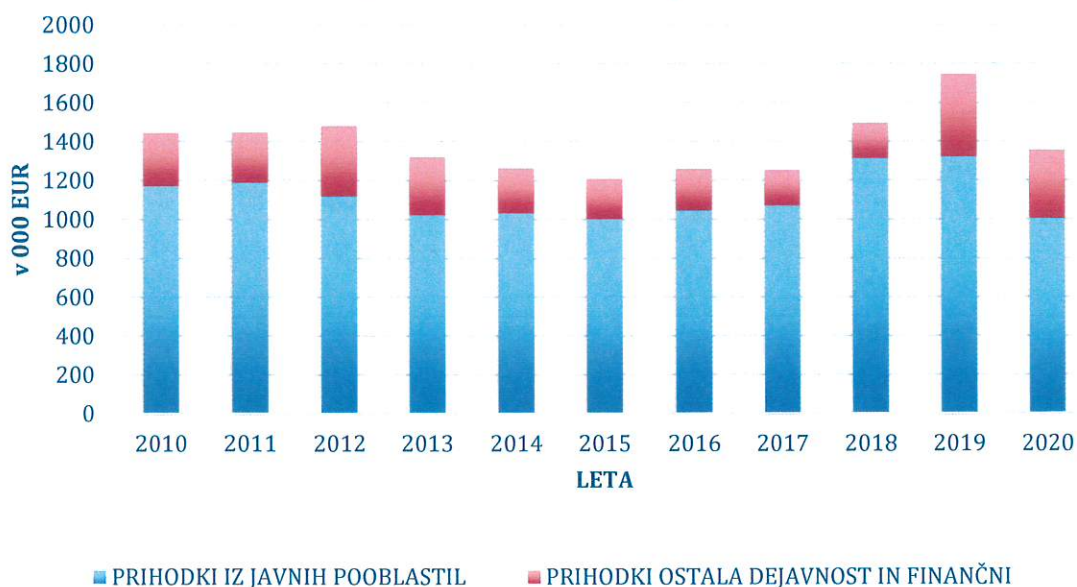
Prihodki zbornice

V letu 2020 so znašali prihodki zbornice 1.354.862 EUR in so glede na leto 2019 nižji za 17,7 %. Vrste dejavnosti v zbornici delimo na dejavnosti javnih pooblastil in ostale dejavnosti (po Statutu IZS). Ločeno prikazujemo tudi finančne prihodke.

Primerjava prihodkov po vrstah dejavnosti pokaže, da so se prihodki iz dejavnosti javnih pooblastil glede na preteklo leto zmanjšali za 23,95 %, iz ostalih dejavnosti so manjši za 24,27 %, finančni prihodki pa so glede na lani višji za 267,3 %.

Prihodki	Leto 2020	Leto 2019	Indeks 2020/2019
	(v EUR)	(v EUR)	
Prihodki	1.354.862	1.746.530	77,57
Poslovni prihodki iz javnih pooblastil	1.004.335	1.320.674	76,05
Poslovni prihodki iz ostale dejavnosti	309.795	409.050	75,73
Prevrednotovalni poslovni prihodki	26.135	11.994	217,90
Finančni prihodki – obresti	1.697	462	367,32
Drugi prihodki	12.900	4.350	296,55

PREGLED PRIHODKOV PO DEJAVNOSTI



Inženirska zbornica Slovenije

Odhodki zbornice

Odhodki v skupni vrednosti 1.531.737 EUR so bili glede na leto 2020 nižji za 3,97 %.

Odhodki	Leto 2020	Leto 2019	Indeks 2020/2019
	(v EUR)	(v EUR)	
Odhodki skupaj	1.531.737	1.595.131	96,03
Nabavna vrednost prodanega blaga in stroški materiala	59.345	71.598	82,89
Stroški storitev	895.862	1.005.722	89,08
Amortizacija	58.879	51.517	114,29
Stroški dela	493.776	455.373	108,43
Prevrednotovalni poslovni odhodki	12.692	8.508	149,18
Drugi stroški in odhodki	11.163	2.413	462,62
Finančni odhodki	20	-	-

PREGLED ODHODKOV PO DEJAVNOSTI



Poslovni rezultat

Zbornica je v letu 2020 poslovala negativno. Presežek odhodkov nad prihodki pred obdavčitvijo je znašal 176.875 EUR.

Zbornica v letu 2020 izkazuje davčno izgubo oz. negativno davčno osnovo v vrednosti 96.253 EUR.

Pri delitvi prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti (javna pooblastila, ostala dejavnost) je zbornica neposredne prihodke in odhodke evidentirala po dejanskih prihodkih in odhodkih obeh vrst dejavnosti. Odhodki skupne narave (amortizacija, najemnina, elektrika, ogrevanje, ...), v zvezi s katerimi ni možno natančno ugotoviti dejanske porabe pri posamezni vrsti dejavnosti, so deljeni na podlagi izkustvene strukture dela.

Inženirska zbornica Slovenije

Kadrovska struktura

Število zaposlencev se je v letu 2020 v primerjavi s predhodnim letom povečalo za enega. V mesecu maju je zbornico zapustila ena delavka. V septembru in oktobru sta bili na novo zaposleni dve novi sodelavki.

Kadrovska struktura na koncu leta 2020:

- magister znanosti - 2
- visoka izobrazba - 5
- višja izobrazba - 3
- srednja izobrazba - 2

Stroški dela zaposlencev v letu 2020 znašajo 493.776 EUR in so za 8,43 % višji kot v letu 2019 (podatki v tabeli Stroški in odhodki). Stroški dela predstavljajo 32,23 % celotnih odhodkov zbornice.

Bilanca stanja

Opis	31.12.2020	31.12.2019	Indeks 2020/2019
	(V EUR)	(V EUR)	
Dolgoročna sredstva	903.485	944.026	95,71
Zaloga literature	11.867	12.800	92,71
Denarna sredstva	1.652.917	1.917.008	86,22
Depoziti pri bankah	-	-	-
Terjatve do kupcev	98.007	123.746	79,20
Obveznosti do dobaviteljev	97.703	98.533	99,16
Obveznosti do zaposlenih	68.019	58.305	116,66
Obveznosti iz avt. hon., podj. pog. in sejin	27.419	77.232	35,50
Lastni viri sredstev	2.398.693	2.575.568	93,13

Zbornica svoje obveznosti plačuje v roku zapadlosti. Obveznosti do dobaviteljev so nezapadle obveznosti iz decembra 2020.

Lastni viri sredstev predstavljajo presežke prihodkov nad odhodki v preteklih letih.

Ljubljana, 22.2.2021

Predsednik IZS:
mag. Črtomir Remec, univ. dipl. inž. grad.

Inženirska zbornica Slovenije

1. Računovodski izkazi za leto 2020

1.1. Bilanca stanja na dan 31.12.2020

(v EUR)	Pojasnilo	31.12.2020	31.12.2019
SREDSTVA		2.678.532	3.006.459
A. Dolgoročna sredstva		903.485	944.026
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve		109.033	106.819
1. Neopredmetena sredstva	3.1.	106.952	102.122
2. Dolgoročne aktivne časovne razmejitve		2.081	4.697
II. Opredmetena osnovna sredstva	3.2.	794.452	837.207
B. Kratkoročna sredstva		1.775.047	2.062.433
I. Zaloge	3.6.	11.867	12.800
II. Kratkoročne finančne naložbe	3.5.	-	-
1. Kratkoročna posojila		-	-
III. Kratkoročne poslovne terjatve	3.3.	110.263	132.625
IV. Denarna sredstva	3.4.	1.652.917	1.917.008
C. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	3.7.	-	-
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		2.678.531	3.006.459
A. Lastni viri	3.8.	2.398.693	2.575.568
I. Splošni sklad		1.175.702	1.175.702
1. Poslovni sklad		1.175.702	1.175.702
I. Rezervni sklad		1.107.026	463.195
II. Presežek prihodkov nad odhodki preteklih let		115.965	795.731
III. Presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta		-	140.940
B. Kratkoročne obveznosti		230.431	280.459
I. Kratkoročne poslovne obveznosti	3.9.	230.431	280.459
C. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	3.10.	49.407	150.432

1.2. Izkaz prihodkov in odhodkov od 1.1.2020 do 31.12.2020

(v EUR)	Pojasnilo	2020	2019
1. Čisti prihodki od prodaje	3.11.	1.314.130	1.729.724
a) Prihodki doseženi na domačem trgu		1.314.130	1.729.724
2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	3.12.	26.135	11.994
3. Stroški blaga, materiala in storitev	3.15.	955.207	1.077.320
a) Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala		59.345	71.598
b) Stroški storitev		895.862	1.005.722
4. Stroški dela	3.16.	493.776	455.373
a) Stroški plač		383.624	355.166
b) Stroški socialnih zavarovanj (posebej izkazani stroški pokojninskih zavarovanj)		66.226	54.107
c) Drugi stroški dela		43.926	46.100
5. Odpisi vrednosti		71.571	60.025
a) Amortizacija		58.879	51.517
b) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih		-	4.854
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	3.17.	12.692	3.654
6. Drugi poslovni odhodki	3.17.	9.352	2.413
7. Finančni prihodki iz danih posojil	3.13.	105	203
a) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim		105	203
8. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	3.13.	1.592	259
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		1.592	259
9. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		20	-
a) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		20	-
10. Drugi prihodki	3.14.	12.900	4.350
11. Drugi odhodki		1.811	-
12. Davek iz dobička	3.18.	-	10.459
Presežek prihodkov/odhodkov obračunskega obdobja		(176.875)	140.940

Računovodske usmeritve in pojasnila k računovodskim izkazom na straneh 15 do 28 so sestavni del računovodskih izkazov.

Predsednik zbornice 22.2.2021 potrjuje računovodska izkaza za poslovno leto 2020, prikazana na straneh 13 in 14.

Predsednik IZS:
mag. Črtomir Remec, univ. dipl. inž. grad.

2. Računovodske usmeritve

Inženirska zbornica Slovenije (v nadaljevanju IZS), ustanovljena leta 1996 na podlagi takratnega Zakona o graditvi objektov, ima za delovanje pravno podlago v Zakonu o arhitekturni in inženirski dejavnosti (ZAID). Po ZAID je pravna oseba javnega prava, ki vodi poslovne knjige v skladu z Zakonom o računovodstvu in slovenskimi računovodskimi standardi (SRS). Temeljni namen SRS je upoštevati splošno mednarodno računovodsko prakso, zlasti mednarodne računovodske standarde. Letno poročilo je sestavljeno na podlagi SRS (2016).

2.1. Neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva

Neopredmetena osnovna sredstva predstavljajo vlaganja v programsko opremo. Opredmetena osnovna sredstva sestavljajo poslovni prostori in oprema za opravljanje dejavnosti. Kot opredmetena osnovna sredstva, razpoložljiva za uporabo, se šteje tudi drobn inventar, katerega doba uporabnosti je daljša od enega leta in katerega posamična vrednost ne presega vrednosti 500 EUR.

Opredmeteno osnovno sredstvo, ki izpolnjuje pogoje za pripoznanje, se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti. Nabavno vrednost osnovnega sredstva sestavljajo nakupna cena in vsi stroški, ki jih je mogoče neposredno pripisati njegovi usposobitvi za nameravano uporabo.

Za kasnejše merjenje opredmetenih osnovnih sredstev IZS uporablja model nabavne vrednosti. Pri tem so opredmetena osnovna sredstva izkazana po njihovih nabavnih vrednostih, zmanjšanih za amortizacijski popravek vrednosti.

Opredmetena osnovna sredstva niso več predmet knjigovodskega evidentiranja, če so odtujena ali izničena, ker od njih ni več mogoče pričakovati koristi. Pri tem nastali dobički gredo med prevrednotovalne poslovne prihodke, izgube pa med prevrednotovalne poslovne odhodke.

Amortizacija

Amortizacija opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja, ob upoštevanju dobe koristnosti vsakega posameznega sredstva. Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev se prične obračunavati, ko je sredstvo razpoložljivo za uporabo. Ustreznost uporabljene dobe in metode amortiziranja se pregleda najmanj konec vsakega poslovnega leta. Morebitne potrebne prilagoditve so obravnavane kot sprememba računovodske ocene.

V letu 2020 in 2019 uporabljene amortizacijske stopnje so bile naslednje:

	2020	2019
	%	%
Zgradbe	3	3
Programska oprema	10-50	10-50
Oprema		
- računalniška oprema	25-50	25-50
- pohištvo	12	12
- druga oprema	10-50	10-50

2.2. Terjatve iz poslovanja

Terjatve se merijo po odplačni vrednosti z uporabo metode efektivnih obresti. Terjatve so evidentirane na podlagi fakturiranih storitev. Prvotno nastale terjatve se zmanjšajo, če se utemeljeno domneva, da ne bodo poravnane oziroma vsaj ne v celoti. Zbornica jih izkazuje na posebnem kontu kot dvomljive ali sporne.

Oslabitev vrednosti terjatev se oblikuje po potrebi na podlagi ocene posameznih terjatev in v primeru, da je terjatev dana v sodno izterjavo. Oslabitev vrednosti terjatev se knjiži v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov.

Odpisi vrednosti terjatev, utemeljene z ustreznimi listinami (neizpodbitnimi dokazi o neizterljivosti), se pokrijejo v breme oslabitev vrednosti. Pred odpisom terjatve se morajo izkoristiti vse možnosti za njihovo izterjavo in poplačilo. Zastarane terjatve se odpišejo v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov.

2.3. Denarna sredstva

Denarne postavke in denarni ustrezniki vsebujejo gotovino v blagajni, sredstva na dveh bančnih računih, ki so razpoložljiva takoj ali vezana na odpoklic ter denar na poti.

2.4. Kratkoročne finančne naložbe

Kratkoročne finančne naložbe so naložbe zbornice v druge pravne osebe z vnaprej določenim pogodbenim rokom vračila, ki ni daljši od 12 mesecev, in so namenjene doseganju prihodkov od financiranja oziroma ohranjanju in večanju vloženih sredstev, pa tudi doseganju drugih namenov, ki niso nujno povezani z doseganjem dobička.

2.5. Zaloge literature

Zaloge se vrednotijo po izvirni vrednosti ali čisti iztržljivi vrednosti in sicer po manjši izmed njiju. Zaloge literature se nanašajo na priročnike, ki vsebujejo stroške avtorskih honorarjev, sejnin, ter dela po podjemnih pogodbah.

Zaloge se zaradi okrepitve ne prevrednotujejo. Zaloge se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo čisto iztržljivo vrednost.

2.6. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno vnaprej plačane stroške oziroma odhodke ter kratkoročno odložene stroške in odhodke. Vnaprej plačani stroški ali odhodki nastajajo na podlagi enakomernega obremenjevanja dejavnosti ali poslovnega izida s pričakovanimi stroški, ki pa se še niso pojavili. Kratkoročno odloženi stroški in odhodki nastajajo, če še niso opravljene sicer že zaračunane ali celo plačane storitve, vendar zaradi tega ni običajnih obveznosti do kupcev, ki bi se štele kot plačani predujmi.

2.7. Lastni viri sredstev

Med lastnimi viri sredstev IZS izkazuje poslovni sklad, rezervni sklad ter nerazporejene presežke prihodkov nad odhodki preteklih let in tekočega leta. Izguba tekočega leta se pokriva iz presežkov prihodkov nad odhodki preteklih let.

2.8. Obveznosti iz poslovanja

Dolgovi se merijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti.

Kratkoročne obveznosti iz poslovanja so kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, zaposlenih delavcev za opravljeno delo, do financerjev v zvezi z obrestmi in podobnimi postavkami ter do države iz naslova davkov.

2.9. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno vnaprej vračunane stroške oziroma odhodke in kratkoročno odložene prihodke. Vnaprej vračunani stroški ali odhodki nastajajo na podlagi enakomernega obremenjevanja dejavnosti ali poslovnega izida s pričakovanimi stroški, ki pa se še niso pojavili. Kratkoročno odloženi prihodki nastajajo, če še niso opravljene sicer že zaračunane ali celo plačane storitve, vendar zaradi tega ni običajnih obveznosti do kupcev, ki bi se štele kot dobljeni predujmi.

2.10. Prihodki

Prihodki se razčlenjujejo na prihodke od poslovanja, finančne prihodke in druge poslovne prihodke.

Prihodki iz opravljenih storitev se v izkazu prihodkov in odhodkov pripoznajo glede na stopnjo dokončnosti posla na datum bilance stanja. Stopnja dokončnosti se oceni s pregledom opravljenega dela. Prihodki se ne pripoznajo, če se pojavi negotovost glede poplačljivosti nadomestila in z njim povezanih stroškov.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob prodaji odtujenih osnovnih sredstev in odpisu prejetih predplačil za določene storitve IZS, pri čemer po več kot 3 ali 5 letih ni bilo mogoče izterjati plačila.

V skladu s statutom IZS pridobiva svoje prihodke iz naslednjih naslovov:

- vpisnin, članarin in drugih prispevkov članov zbornice,
- strokovnih izpitov,
- drugih naslovov (vodenje seznama podjetij, izobraževanje, založništvo ...).

Višina članarin in drugih prispevkov članov zbornice je vsako leto določena s sklepom skupščine IZS upoštevajoč Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti in Pravilnik o plačevanju članarine in drugih prispevkov zbornici.

2.11 Odhodki

V IZS lahko poslovne odhodke razčlenimo na naslednje tri glavne skupine: materialni in nematerialni odhodki ter plače in nadomestila.

Materialni odhodki so odhodki iz naslova porabljenega potrošnega materiala, energije, amortizacije, opravljenih storitev drugih, tudi na osnovi avtorskih in podjemnih pogodb ter izplačil študentom preko študentskega servisa in reprezentance.

Nematerialni odhodki so odhodki iz naslova opravljenih storitev plačilnega prometa, plačil drugih bančnih storitev, obresti za posojila in drugi odhodki, med katerimi so najpomembnejši stroški sejin. Za sejnine in tudi druge storitve, ki se odvijajo v okviru zbornice, določa povračila stroškov upravni odbor zbornice.

Plače in nadomestila plač zaposlenih predstavljajo obračunane bruto plače skupaj s prispevki in davki na plače.

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z odpisi neizterjanih članarin.

Finančni odhodki so predvsem stroški obresti in se pripoznajo ob obračunu, ne glede na plačila, ki so povezana z njimi.

2.12. Davek od dohodkov pravnih oseb

IZS glede na določbe Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb izvzema iz obdavčitve prihodke iz naslova članarin oseb, vpisanih v imenik pooblaščenih inženirjev in imenik vodij del. Za vodenje teh imenikov ima zbornica od 1.6.2018 dodeljena javna pooblastila po Zakonu o arhitekturni in inženirski dejavnosti (ZAID) in Gradbenem zakonu (GZ). Vsi ostali prihodki so obdavčeni po zakonsko veljavni davčni stopnji. Na strani stroškov so iz obdavčitve izvzeti stroški v enakem deležu kot ga predstavljajo prihodki iz naslova članarin inženirjev v celotnih prihodkih.

Inženirska zbornica Slovenije

3. Pojasnila k računovodskim izkazom

3.1. Neopredmetena sredstva

(v EUR)	Dolgoročne premoženjske pravice	Neopredmetena sredstva v pridobivanju	Druge dolgoročne AČR	Skupaj
Nabavna vrednost				
31. decembra 2019	107.080	-	4.697	111.777
Prilagoditve			-	-
1. januarja 2019	107.080	-	4.697	111.777
Pridobitve		15.250	1.390	16.640
Vplačilo v obvezni rezervni sklad		-	-	-
Prenos z investicij v teku	15.250	(15.250)	-	-
Črpanje sredstev iz rezervnega sklada	-		(4.006)	(4.006)
31. decembra 2020	122.330	-	2.081	124.411
Nabrani popravek vrednosti				
31. decembra 2019	4.958	-	-	4.958
Amortizacija v letu	10.420	-	-	10.420
Odtujitve	-			-
31. decembra 2020	15.378	-	-	15.378
Knjigovodska vrednost				
31. decembra 2019	102.122	-	4.697	106.819
31. decembra 2020	106.952	-	2.081	109.033

3.2. Opredmetena osnovna sredstva

(v EUR)	Zemljišča	Zgradbe	Oprema in DI	Osnovna sredstva v pridobivanju	Skupaj
Nabavna vrednost					
31. decembra 2019	246.018	1.102.539	295.853	-	1.644.410
Pridobitve	-	-		5.704	5.704
Prenos z investicij v teku	-	-	5.704	(5.704)	-
Odtujitve	-	-	(2.173)		(2.173)
31. decembra 2020	246.018	1.102.539	299.384	-	1.647.941
Nabrani popravek vrednosti					
31. decembra 2019		559.083	248.120	-	807.203
Amortizacija v letu	-	33.081	15.378	-	48.459
Odtujitve	-	-	(2.173)	-	(2.173)
31. decembra 2020	-	592.164	261.325	-	853.489
Knjigovodska vrednost					
31. decembra 2019	246.018	543.456	47.733	-	837.207
31. decembra 2020	246.018	510.375	38.059	-	794.452

3.3. Kratkoročne poslovne terjatve

(v EUR)	31.12.2020	31.12.2019
Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	98.007	123.746
Dani kratkoročni predujmi in varščine	1.365	720
Kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun	-	-
Druge kratkoročne terjatve	10.891	8.159
	<u>110.263</u>	<u>132.625</u>

Med terjatvami do kupcev IZS izkazuje terjatve iz naslova članarin, raznih pristojbin, ki imajo izvor v službi za javna pooblastila (kopija potrdila, razširitev pooblastila ...), pristojbin za opravljanje strokovnih izpitov in terjatve iz naslova kotizacij za izobraževanja. IZS je v letu 2020 neplačnike iz tekočega leta dvakrat opominjala.

Druge kratkoročne terjatve do države in drugih institucij izkazujejo stanje terjatev za preplačila davka od dohodkov pravnih oseb, razlike med vhodnim in izhodnim DDV, ki ga bomo poračunali v naslednjih obdobjih, terjatve za obresti in za prefakturirane stroške.

Terjatve, ki so v 2020 zastarale oziroma so bili stroški izterjave previsoki glede na vrednost terjatve, so bile dokončno odpisane. Teh terjatev je bilo 12.139,43 EUR.

Starostna struktura terjatev do kupcev

(v EUR)	31.12.2020	31.12.2019
Nezapadlo	36.573	10.370
Zapadlo do:		
- 30 dni	15.227	11.270
- 60 dni	3.170	5.724
- 90 dni	2.178	4.719
- 360 dni	20.296	57.018
- nad 360 dni	20.563	34.645
	<u>98.007</u>	<u>123.746</u>

3.4. Denarna sredstva

(v EUR)	31.12.2020	31.12.2019
Denarna sredstva v blagajni, razen deviznih	-	11
Denarna sredstva na računih, razen deviznih	1.522.917	1.786.997
Kratkoročni depoziti oz. depoziti na odpoklic, razen deviznih	130.000	130.000
Skupaj	<u>1.652.917</u>	<u>1.917.008</u>

3.5. Kratkoročne finančne naložbe

Zbornica na koncu leta zaradi znižanja obrestne mere za depozite na nivo obrestne mere za sredstva na vpogled nima vezanih sredstev na nobeni banki.

3.6. Zaloge literature

	Število 31.12.2020	Vrednost
		(v EUR)
Investicijski procesi in vodenje projektov	271	1.070
Priročnik PV h>22m	3	91
Priročnik za načrtovanje Požarne varnosti	3	69
Priročnik Odvod dima in toplote	5	114
Priročnik za projektiranje gradbenih konstrukcij po Evrokod standardih	507	8.989
Varnost na gradbiščih	494	1.413
Knjiga Ljubljanska inženirska zbornica	10	121
		11.867

Zbornica se ukvarja z izdajanjem priročnikov in knjig. Stanje zaloge knjig se usklajuje ob zaključku leta. Zbornica pri letnem popisu literature ni ugotovila odmikov od knjigovodskega stanja.

3.7. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

Zbornica na dan 31.12.2020 na kontu aktivnih časovnih razmejitev ne izkazuje stanja.

3.8. Gibanje lastnih virov sredstev

(v EUR)	I. Splošni sklad	II. Rezervni sklad	III. Nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki preteklih let	V. Čisti presežek prihodkov tekočega leta	VI. Čisti presežek odhodkov tekočega leta	VIII. Skupaj
Končno stanje na dan 31. december 2019	1.175.702	463.195	795.731	140.940	-	2.575.568
a) Prilagoditve za nazaj	-	643.831	(643.831)	-	-	-
Začetno stanje na dan 1. januarja 2020	1.175.702	1.107.026	151.900	140.940	-	2.575.568
Povečanje oz. zmanjšanje lastnih virov						
Vnos čistega presežka prihodkov/odhodkov poslovnega leta	-	-	-		(176.875)	(176.875)
	-	-	-	-	(176.875)	(176.875)
Premiki v lastnih virih						
Razporeditev čistega presežka med letom na nerazporejen presežek preteklih let	-	-	140.940	(140.940)	-	-
Poravnava izgube kot odbitne sestavine sklada	-	-	(176.875)		176.875	-
	-	-	(35.935)	(140.940)	176.875	-
Končno stanje na dan 31. december 2020	1.175.702	1.107.026	115.965	-	-	2.398.693

Rezervni sklad ima vsebino rizičnega sklada za primer morebitnih izgubljenih sodnih sporov. Zbornica je na podlagi sprejetega sklepa skupščine o pokrivanju odhodkov nad prihodki tekočega leta na podlagi rebalansa finančnega plana za leto 2020, čisti presežek odhodkov nad prihodki tekočega leta pokrila iz nerazporejenega presežka prihodkov nad odhodki preteklih let. Naredila se je prerazporeditev za nerazporejen presežek iz preteklih let v vrednosti 643.831 EUR, po takratnem sklepu skupščine iz leta 2018 se nerazporejeni del presežkov preteklih let prenese na Rezervni sklad IZS.

3.9. Kratkoročne poslovne obveznosti

(V EUR)	31.12.2020	31.12.2019
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za obratna sredstva	97.703	98.533
Kratkoročne obv. iz naslova avtorskih hon., podjetniških pog., sejnin	27.419	77.232
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	68.019	58.305
Kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov, varščin	28.403	31.583
Kratkoročne obveznosti do države in drugih institucij	8.827	14.806
Druge kratkoročne obveznosti		
Skupaj	230.371	280.459

3.10. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

(v EUR)	31.12.2020	31.12.2019
Vnaprej vračunani stroški oziroma odhodki	32.570	134.912
Vnaprej vračunani stroški neizkoriščenih letnih dopustov	16.837	15.520
Kratkoročno odloženi prihodki		
Skupaj	49.407	150.432

V letu 2020 ima zbornica vračunanih 49.407 EUR stroškov. V letu 2020 so bili vračunani stroški zmanjšani v skupni vrednosti 98.730 EUR, zmanjšanja so se nanašala predvsem na izplačila za opravljena dela po avtorskih pogodbah za izdelavo in posodobitve strokovnih priročnikov, stroškov revizije ter za zmanjšanje izkoriščenega letnega dopusta. V letu 2020 so bili se tudi odpravljeni predhodno vračunani stroški za dela, ki se iz določenih razlogov ne bodo opravila. Zaradi prekinitve pogodb so bili odpravljeni vračunani stroški za izdelavo priročnika Globoka geotermija, prenovu smernice MST - varnost pri zdravju in delu splošni (1.) in posebni (2.) del, priročnika za transformacijo podatkov iz zbirke listin v državni merski koordinatni sistem, za izdelavo vzorčnih primerov elaboratov geodetskih storitev po ZEN in izdelavo elaborata zakoličenja in določitve vsebine zapisnika zakoličenja za vnos v sistem prijave gradnje. Skupna vrednost teh odpravljenih vračunanih stroškov zaradi prekinitve pogodb znaša 25.595 EUR. Na novo pa je bilo oblikovanih 23.299,43 EUR razmejitev, ki se nanašajo na vračunane stroške revizije za leto 2020, neizkoriščenega dopusta za leto 2020 in izdelavo priročnika za izdelavo navodil Pravila stroke o izdelavi projektne dokumentacije

3.11. Prihodki od prodaje blaga in storitev

(v EUR)	2020	2019
Vpisnine	93.103	186.582
Članarine	708.532	948.373
Strokovni izpiti	273.910	256.030
Kotizacije za seminarje	226.826	305.483
Publikacije	10.827	14.858
Najemnine	0	49
Sponzorstvo	931	18.349
Skupaj	1.314.130	1.729.724

3.12. Prevrednotovalni poslovni prihodki

Prevrednotovalni poslovni prihodki ima zbornica v letu 2020 v vrednosti 26.135 EUR. Od tega se 541 EUR prihodkov nanaša na prihodke od izterjanih članarin, za katere smo v prejšnjih letih oblikovali popravek vrednosti terjatev zaradi zastaranja ter na prihodke od odpisanih zastaranih prejetih predujmov. Preostali prevrednotovalni prihodki v višini 25.595 EUR so prihodki od odprave predhodno vračunanih stroškov zaradi prekinitve pogodb. Avtorske pogodbe so se nanašale na izdelavo strokovnih priročnikov in elaboratov.

Inženirska zbornica Slovenije

3.13. Finančni prihodki

(v EUR)	2020	2019
Finančni prihodki iz deležev		
Finančni prihodki iz posojil, danih organizacijam v skupini	-	-
Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	105	203
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do organizacij v skupini	-	-
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	1.592	259
Skupaj	1.697	462

3.14. Drugi prihodki

(v EUR)	2020	2019
Donacije	-	-
Subvencije, dotacije in podobni prihodki, ki niso povezani s posl. učinki	-	-
Odškodnine, ki niso povezane s poslovnimi učinki	-	-
Kazni, ki niso povezane s poslovnimi učinki	12.900	4.350
Ostali prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki	-	-
Skupaj	12.900	4.350

3.15. Stroški materiala in storitev

(V EUR)	2020	2019
Stroški prodanih publikacij	3.343	9.672
Pisarniški material	39.222	42.268
Žigi in izkaznice	6.532	9.745
Odpis drobnega inventarja	0	557
Oblikovanje in tisk publikacij	39.562	44.415
Najemnine in vzdrževanje poslovnih prostorov	62.672	63.672
Poštna storitve	60.136	53.816
Potni stroški	1.767	20.681
Intelektualne storitve	238.801	258.788
Stroški na sejah IZS	25.098	14.737
Reprezentanca	1.005	11.119
Stroški reklame in propagande	2.079	2.842
Sejnine	110.171	134.516
Delo po pogodbi	234.484	267.894
Avtorski honorarji	48.625	62.284
Drugi stroški materiala in storitev	81.710	80.314
Skupaj	955.207	1.077.320

3.16. Stroški dela

(V EUR)	2020	2019
Stroški plač	383.624	355.166
Stroški socialnih zavarovanj	66.226	54.107
- od tega pokojninskih	36.398	29.737
Drugi stroški dela	43.926	46.100
Skupaj	493.776	455.373

Zbornica zaposluje 12 oseb. Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur je v letu 2020 predstavljajo 11,9 oseb.

3.17. Drugi poslovni odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki

Drugi poslovni odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki v znesku 22.043,74 EUR se delno nanašajo na administrativne takse in sodne stroške ter za nadomestilo uporabo stavbnega zemljišča.

3.18. Davek od dohodkov od pridobitne dejavnosti

(v EUR)	2020	2019
Poslovni izid pred obdavčitvijo	(176.875)	54.509
Davek po obračunu davka od dohodkov pravnih oseb	-	10.357
(v EUR)	2020	2019
Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	738.668	887.126
Odhodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	(835.099)	(810.647)
Računovodski dobiček ali izguba	(96.431)	76.479
Zmanjšanje davčne osnove in olajšave	(105)	(24.258)
Povečanje davčne osnove	283	2.826
Davčna osnova	(96.253)	55.047
Davek od dohodka pravnih oseb 19% (2019: 19%)	-	10.459

Zbornica obračuna, glede na določbe Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb, davek od celotne dejavnosti razen od članarin pooblaščenih inženirjev. Zaradi presežka odhodkov nad prihodki tekočega leta, zbornica v letu 2020 ne izkazuje pozitivne davčne osnove za obveznost plačila davka od dobička.

3.19. Izkaz prihodkov in odhodkov za leto končano 31. decembra 2020 po vrstah dejavnosti

(V EUR)	Izvajanje javne službe	Prodaja storitev na trgu
Prihodki		
Prihodki od poslovanja	1.004.335	309.795
Prevrednotovalni poslovni prihodki	26.135	-
Finančni prihodki	-	1.697
Drugi prihodki	12.900	0
	1.043.370	311.492
Odhodki		
Nabavna vrednost prodanega blaga		3.343
Stroški materiala	40.777	15.225
Stroški storitev	652.310	243.552
Stroški dela	359.536	134.240
plače nadomestila	279.330	104.294
prispevki za soc. varnost	48.222	18.004
drugi stroški dela	31.984	11.942
Amortizacija	42.872	16.007
Prevrednotovalni poslovni odhodki	9.242	3.450
Drugi stroški	6.810	2.542
Finančni odhodki	14	6
Drugi odhodki	1.319	492
	1.112.880	418.857
Davek od dobička	0	0
Presežek prihodkov oziroma odhodkov tekočega leta	(69.510)	(107.365)

Prihodki in stroški pridobitnih dejavnosti se zbirajo na ustreznih stroškovnih mestih. Prihodke sestavljajo prihodki od pristojbin za vodenje podjetij v seznamu IZS, kotizacij za izobraževanje, prodaje knjig in priročnikov ter obresti. Direktne stroške pridobitnih dejavnosti pretežno predstavljajo stroški za organizacijo in izvedbo izobraževanj. Indirektni stroški se izračunavajo tako, da se od skupnih stroškov odštejejo direktni stroški pridobitne dejavnosti in razliko po ključu (glede na izkušnje) prišteje direktnim stroškom.

Davek od dobička je razdeljen na podlagi deleža odhodka v celotnih stroških po delitvi stroškov po dejavnostih.

3.20 Potencialne obveznosti

Zbornica nima potencialnih obveznosti, ki ne bi bile ustrezno zajete in izkazane v bilanci stanja na dan 31.12.2020.

3.21. Dogodki po datumu bilance stanja

Od datuma računovodskih izkazov do dneva priprave tega poročila ni bilo ugotovljenih takšnih dogodkov, ki bi vplivali na resničnost in poštenost predstavljenih računovodskih izkazov za leto 2020.

Poročilo neodvisnega revizorja o računovodskih izkazih

Skupščini INŽENIRSKÉ ZBORNICE SLOVENIJE

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze INŽENIRSKÉ ZBORNICE SLOVENIJE, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2020 in izkaz prihodkov in odhodkov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj INŽENIRSKÉ ZBORNICE SLOVENIJE na dan 31. decembra 2020 ter njen poslovni izid za tedaj končano leto v skladu z Zakonom o računovodstvu in s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh standardov so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od zbornice in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno posloводство. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila INŽENIRSKÉ ZBORNICE SLOVENIJE, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z našo revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja zbornice in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili pomembno napačnih navedb.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Zakonom o računovodstvu in s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov zbornice odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni odbor je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- Prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- Pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol zbornice;
- Presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- Na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- Ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- Pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 22.2.2021

MAZARS, družba za revizijo, d.o.o.
Dejan Šimenc, pooblaščen revizor

